

TERMINI E CONDIZIONI DI SERVIZIO RICHIESTA ACCESSO AGLI ATTI

Descrizione

L'istanza di accesso agli atti, relativo agli atti e documenti di pratiche edilizie pervenute all'Ufficio Tecnico di Sesta Godano, è una richiesta che si può presentare per consultare o ottenere copia di documenti amministrativi.

A chi è rivolto

La richiesta di accesso agli atti può essere presentata da:

- titolare di un interesse diretto, concreto e attuale per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti (es. proprietario, comproprietario, titolare di pratica edilizia presentata, acquirente di immobile con contratto preliminare di compravendita, confinante);
- un professionista incaricato;
- tecnico incaricato dal Tribunale.

Come fare

La richiesta di accesso agli atti può essere presentata tramite il portale SUEDI da un professionista incaricato oppure inoltrando l'istanza comprensiva della documentazione richiesta nel modulo a mezzo PEC all'indirizzo comune.sestagodano@legalmail.it oppure consegnando l'istanza al protocollo del Comune di Sesta Godano, Piazza Marconi 1, tutti i giorni dalle ore 09.00 alle 12.00.

Cosa serve

Per richiedere il servizio è necessario:

- l'istanza di accesso agli atti;
- la ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria di 30,00 euro;
- una copia del documento di identità;
- la delega di incarico dei proprietari.

Cosa si ottiene

Verrà comunicato tramite lettera/mail il risultato della ricerca effettuata. Si stabilirà successivamente un appuntamento per la consultazione delle pratiche trovate.

Tempi e scadenze

L'Ufficio Tecnico ha 30 giorni per rispondere alla richiesta di accesso agli atti.

Quanto costa

La richiesta ha un costo di 30,00 euro per i diritti di segreteria. Eventuali fotocopie/scansioni dei documenti non sono comprese nei diritti di segreteria.

Trattamento dati personali

Per il servizio richiesto vengono trattati soltanto dati personali comuni.

La finalità del trattamento dei dati personali riguarda il servizio richiesto e viene esplicitata nell'ambito dei poteri dell'Ente.

I dati vengono trattati all'interno dell'Ente dalle persone espressamente autorizzate.

Per ogni ulteriore informazione si rinvia alla privacy policy dell'Ente.